

四川财经职业学院五年制高职

人才培养方案

专业名称：财务管理

2020.4

财务管理专业（五年制）人才培养方案

一、专业名称

中职：会计事务 高职：财务管理

二、专业代码

中职 730301

高职 630301

三、招生对象

初中毕业生

四、学制与学历

五年 专科

前三年在四川省达州市职业高级中学培养，后两年在四川财经职业学院培养。

五、职业范围与职业素养

本专业职业范围主要是面向各类中小企业、金融行业、中介服务机构、非营利组织的出纳、会计核算、筹资管理、投资管理、成本管理、资金管理、财务预算、财务控制、财务分析、财务咨询、税务筹划等工作岗位。财务管理专业初始岗位群为：出纳、会计核算等会计岗位群；财务预算、财务分析、成本管理、筹资管理、投资管理、资金管理、财务控制、财务咨询、税务筹划等财务管理岗位群的基础性工作。财务管理专业发展岗位群为：总账报表会计、会计主管等会计岗位群；财务经理、财务总监等财务管理岗位群的统筹性工作。

财务管理工作要求财务人员具备良好的道德素养及业务素质，深厚的知识素养，具备一定的组织协调能力和分析判断能力、参与决策的能力、沟通与交流能力。

六、培养目标与规格

本专业主要培养面向各类中小企业、金融行业、中介服务机构、非营利组织的出纳、会计核算、筹资管理、投资管理、成本管理、资金管理、财务预算、财务控制、财务分析、财务咨询等工作岗位，具有诚信、敬业的良好职业道德，熟悉企业会计准则、企业财务通则，以及经济、金融、企业管理等方面的政策法规；具备出纳业务、会计核算、筹资、投资、资金营运和分配管理的基本知识和技能，熟练掌握财务预测、决策、预算、控制、分析的程序与方法的“诚信好、能合作、实操强”的高素质技能型财务管理人才。

根据学院“三维共育”人才培养模式的要求，本专业学生在人才规格上应当满足以下三个方面的要求：

（一）知识

1.通用知识

了解中国国情、国家的基本路线、方针、政策；

掌握基本的法律常识；

掌握基本的英语知识；

掌握适应现代化管理的经济数学知识；

掌握财经文书写作的基本知识；

掌握基本的办公软件操作知识；

掌握基本的创新创业知识。

2.专业知识

掌握管理学、经济学、社会经济统计的基本知识；

掌握财经法规和财会从业人员职业道德的基本知识；

掌握各类经营单位会计核算的基本知识；

掌握各类经营单位财务会计报表编制的基本知识；

掌握税收和纳税申报的基础知识；

掌握审计的基本原理、基本程序和基本方法；

掌握公司财务预算、财务决策和财务分析的基本知识。

（二）技能

熟练掌握会计核算的基本技能。掌握会计凭证的审核与填制、会计账户的设置、会计账簿的建立与登记、账簿的核对与结账、会计报表的编制；熟悉会计相关法律、法规，保证会计信息质量符合基本准则要求；熟悉财产清查的方法和工作过程；熟悉会计电算化人员的职业规范，掌握会计电算化的基本操作方法。

熟练掌握成本、费用核算与管理。掌握材料费用、人工费用、辅助生产费用和制造费用等费用的归集和分配方法；掌握生产费用在完工产品和在产品之间分配方法；掌握分批法、品种法和分步法的核算方法；掌握企业薪酬管理制度、核算方法；掌握成本核算、管理的基本方法，能熟练运用相关方法进行成本分析、成本控制及评价。

掌握收入管理方法。熟悉企业经济业务过程，掌握常见金融工具的运用；掌握收入的确认和计

量；掌握信用管理的基础知识、客户信用管理和信用分析的基本方法；掌握各种结算方法及风险评估的基本方法，能够运用信用分析的方法对客户信用能力和风险水平进行评估。

熟练掌握资金管理方法与运用。掌握企业资金预算方法、合理编制资金预算；熟悉资金筹集管理的基本方法；熟悉资金使用的基本原则，掌握资金结构分析方法、财务风险预警与控制方法；掌握企业收益分配的基本方法。

熟练掌握资产管理方法。熟悉企业流动资产、非流动资产的特征、管理原则、管理方法；掌握各种资产的盈利能力、风险管理、价值管理；掌握企业项目投资决策、证券投资决策的基本方法。

掌握税务事务的基本程序与方法。熟悉税务登记程序、发票申请购领程序；掌握主要税种的计算方法和纳税申报程序；掌握企业申请减免税、办理出口退税的基本方法、程序。

掌握财务分析方法与运用。掌握企业偿债能力、资产营运能力、盈利能力、资产管理能力、发展能力和社会贡献能力的基本分析方法；熟悉各类财务分析评价指标的内涵意义；掌握综合财务分析的基本方法体系，能够运用综合财务分析方法分析、评价企业综合的财务状况。

（三）态度

具备诚实守信、公私分明的职业道德；

具备严格执行财务相关法律法规的态度；

拥有健康的心理，具备良好的人际交往和团队协作精神；

具备高度的工作责任心和认真仔细的工作态度；

具备不断学习新知识、接收新事物的进取精神；

具备主动、热情、耐心的服务意识。

七、职业证书

本专业的人才培养过程中，鼓励学生积极获得以下证书：普通话三级甲等证书；助理会计师职称证书；助理经济师职称证书。

八、课程体系与核心课程

（一）课程体系（通识平台+专业平台）

财务管理专业课程体系

平台	课程类别	课程名称
通识平台	公共基础课程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 思想道德修养与法律基础 2. 体育与健康 3. 数学 4. 英语 5. 财经应用文写作 6. 计算机应用基础 7. 语文 8. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 9. 大学生职业生涯规划 10. 大学生就业指导 11. 形势与政策 12. 大学生就业指导 13. 军事理论 14. 入学教育 15. 诚信教育 16. 创新创业 17. 硬笔书法 18. 大学生恋爱与性健康教育（网络课程） 19. 公共艺术与历史
	公共实训实践课程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 军事训练 2. 思想政治实训 3. 大学生心理健康教育实践 4. 创新创业实践 5. 诚信教育实践 6. 劳动教育
专业平台	专业基础课程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 经济学基础 2. 管理基础及实务 3. 会计基础 4. 统计实务 5. 财经法规与会计职业道德 6. 经济法实务 7. 税法
	专业核心课程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 会计实务 2. 成本核算 3. 财务管理 4. 审计基础与实务 5. 管理会计 6. 企业财务报表分析
	专业实训、实践课程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 财经基本技能 2. 会计电算化实训 3. 中期实习（校内会计实账实训） 4. ERP 沙盘模拟实训 5. Excel 在财务中的应用 6. 财务管理综合实训 7. 多专业综合实训 8. 顶岗实习
	专业选修课程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公司战略与风险管理 2. 资产评估 3. 企业会计准则 4. 金融基础 5. 市场营销基础 6. 出纳岗位实训 7. 纳税申报实训

（二）专业核心课程介绍

1.会计实务

本门课程的学习内容分为中职、高职两部分。中职部分的课程内容将以《小企业会计制度》为基础讲授会计核算的原则和方法。高职部分的课程内容将以《企业会计准则》为基础主要讲授会计核算的具体原则和方法。通过对本课程的学习与训练，学生能以原始凭证为依据，按照企业经济业务的处理流程对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素进行确认、计量、记录与报告，并能够对所形成的报告进行分析。

2.成本核算

本课程主要讲授工业企业成本计算的基本原理和方法。通过对本课程的学习与训练，学生能够掌握各项要素费用归集与分配的方法，掌握辅助生产费用、制造费用和废品损失的核算的方法，并熟练应用品种法、分批法、分步法正确计算产品成本。

3.财务管理（上、下）

本课程在内容设计和教学方法上，突出学生职业能力的培养，主要讲授财务管理认知、筹资管理、投资管理、营运资金管理、收益分配管理、财务预算和财务控制等7个学习情境，通过本课程的学习与实践，能够使學生把握企业资金运动的规律，掌握资金管理的内容、程序和方法，掌握资金筹集和使用的预测、决策基本方法，掌握财务预算和控制的基本方法。为后续企业财务报表分析、财务综合实训等课程的学习奠定基础，并使學生能胜任财务管理岗位的各项基础工作，有效增强學生对资金管理相关岗位的适应能力，为學生未来的职业发展奠定良好的基础。

4.企业财务报表分析

本课程主要包括了资产负债表、利润表、现金流量表三大报表的重要项目分析和综合分析；偿债能力、营运能力、获利能力和发展能力指标的计算和分析；会计报表分析报告的写作等内容。通过这门课程的学习和训练，使學生掌握财务分析的特有方法，对企业的偿债能力、营运能力、获利能力和发展能力进行简要评价和分析；并能利用相关财务会计报表分析指标，检测企业在经营过程中存在的问题和不足，为企业正常有效的开展生产经营活动提供借鉴和指导。

5. 财务管理综合实训

本课程以真实企业经营活动过程为背景资料，通过财务工作情境模拟及典型财务管理工作任务分析，应用财务软件综合模拟，通过对筹资、项目投资、营运资金、收益分配、财务预算和财务控制等六个模块的操作训练，使學生能更加深刻理解和掌握已学的《财务管理》和《财务分析》等课程的相关理论知识，增强财务管理技能培养，提高学生的实践动手能力，为學生将来从事财务管理

工作奠定良好的基础

6. 审计基础与实务

本课程主要讲授风险导向审计基本原理和主要业务循环常见审计实务。通过对本课程的学习和训练，学生能够掌握风险导向审计的基本理念，熟悉常用的审计程序，胜任审计助理岗位的需要。

7. 管理会计

本课程以现代企业经营活动及其价值表现为对象，通过对财务等信息的深加工和再利用，实现对经济过程的预测、决策、规划、控制、责任考核等职能，课程主要包括了预测决策会计、规划控制会计和责任会计等三个内容。通过该门课程的学习和实践锻炼，使学生能把管理会计方法应用于企业经济管理活动，为今后胜任财务管理工作奠定基础。

8. 会计电算化实训

本门课程的学习内容分为中职、高职两部分。中职部分的课程内容以用友 T3 财务软件为蓝本对各模块的重、难点进行实操演练，让学生初步具备中、小企业在财务核算工作中所需的基本知识和技能。

高职部分的课程内容将依托用友软件为业务处理平台，以大、中型企业的工作任务为驱动，从新建账套到编制记账凭证、审核记账凭证、记账、结账以及编制财务报告整个电算化工作流程进行训练，让学生在老师指导下完成整个流程并进行各种角色转换。通过高职部分的学习，学生能够熟练运用电算化软件对各项会计业务进行确认、计量和报告，提升学生运用电算化软件进行财务核算、业务信息处理的能力。

九、教学安排

(一) 学期周数分配表

周 数 学 期	内 容	国防 教育	课程 教学	实践 专周	顶岗 实习	毕业 教育和 鉴定	考试	机动	假期	合计
一		2 (课外)	16				1	1	5	25
二			18				1	1	7	27
三			18				1	1	5	25
四			18				1	1	7	27
五			18				1	1	5	25
六			18				1	1	7	27
七			18				1	1	5	25
八			18				1	1	7	27
九			15	4			1		5	25
十					18	2			7	28
合计		2	156	4	18	2	9	8	60	260

(二) 教学计划表

达州市职业高级中学会计专业教学进程安排表(中职三年)

课程类别	课程代码	课程名称	学时	周课时数						考核方式
				1期	2期	3期	4期	5期	6期	
公共基础课	090101	中国特色社会主义	36	2						考试
	090102	心理健康与职业生涯	36		2					考试
	090103	哲学与人生	36			2				考试
	090104	职业道德与法治	36				2			考试
	090105	语文	180	2	2	2	2	2		考试
	090106	数学	180	2	2	2	2	2		考试
	090107	英语	180	2	2	2	2	2		考试
	090108	历史	36	1	1					考查
	090109	信息技术	108	2	2	2				考查
	090110	体育与健康	180	2	2	2	2	2		考核
	090111	艺术	72	1	1	1	1			考核
	090112	劳动教育	18	1	1					考核
		小计		1080	14	14	13	11	8	
专业核心课程	090212	基础会计	216	6	6					考试
	090213	企业财务会计	324			6	6	6		考试
	090214	成本会计	54					3		
	090215	市场营销	144			4	4			考试
	090216	经济法律法规	144				4	4		考试
	090217	财经法规与会计职业道德	72			4				考试
	090218	电算化会计	162				5	4		考试
		小计		1116	6	6	14	19	17	
专业技能课程	090219	会计基本技能	36	2						考查
	090220	点钞与传票	36	2						考查
	090221	Excel在会计中的应用	54		3					考查
	090222	会计综合实训	90					5		考查
		小计		216	4	3			5	
实践课程	090223	认识实习								考核
	090224	岗位实习								考核
	090225	岗位实习	540						540	考核
		小计		540						
专业选修	090326	出纳实务	90		5					考查
	090327	税法实务	54			3				考查
人文选修	090329	礼仪	72	4						考查
	090330	普通话	72	2	2					考查
		小计		288	6	7	3			
合计			3240	540	540	540	540	540	540	

备注: 1-6 学期的教学周数均以 18 周为准, 每周按 30 节计划。

(三) 选课包

● 任意选修课程

学期	学分/门	课程名称
第七学期	2	大学生人际交往心理学、音乐欣赏、大学生心理健康、英语四级、线性代数、概率论、会计英语、日语、英语口语、网页设计、商业银行会计、模拟企业综合实训、办公应用实训、旅游文化、四川民俗文化、中国传统文化
第八学期	2	大学生人际交往心理学、音乐欣赏、大学生心理健康、英语四级、线性代数、概率论、会计英语、日语、英语口语、网页设计、商业银行会计、模拟企业综合实训、办公应用实训、旅游文化、四川民俗文化、中国传统文化
第九学期	2	大学生人际交往心理学、音乐欣赏、大学生心理健康、英语四级、线性代数、概率论、会计英语、日语、英语口语、网页设计、商业银行会计、模拟企业综合实训、办公应用实训、旅游文化、四川民俗文化、中国传统文化

● 体育限选课程

学期	学分/门	课程名称（要求每学期选1项，每项2学分）
第七学期	2	篮球、排球、足球、乒乓球、羽毛球、网球、健美操、武术、田径、形体、体育舞蹈、艺术体操、棋牌文化与推广、素质拓展
第八学期	2	篮球、排球、足球、乒乓球、羽毛球、网球、健美操、武术、田径、形体、体育舞蹈、艺术体操、棋牌文化与推广、素质拓展

● 专业理论拓展课（专业限选课）

学期	学分/门	课程名称
第七学期	3	资产评估、税收筹划、企业会计准则、公司战略与风险管理、市场营销基础、金融基础
第八学期	3	资产评估、税收筹划、企业会计准则、公司战略与风险管理、市场营销基础、金融基础

● 专业实践拓展课（实训实践选修课）

学期	学分/门	课程名称
第九学期	1.5	出纳岗位实训、纳税申报实训、办公应用实训、成本核算实训、
第十学期	1.5	出纳岗位实训、纳税申报实训、办公应用实训、成本核算实训、

十、师资配备

本专业拥有一支年龄结构、职称结构、双师结构合理，教学经验、实践经验丰富的专、兼职师资队伍，主要负责财务管理专业的建设和发展以及日常的教育、教学工作。专任教师中有毕业于美

国、英国、法国、澳门著名高校的硕士研究生、国内重点大学的博士、硕士研究生，硕士以上学历占 80%，双师素质比例占 60%；中高级职称比例占 60%。经过各种培训、社会实践锻炼，不断培养和提高了教师的实践教学能力、社会服务能力和社会资源整合能力。

本专业兼职教师均为行业企业、会计师事务所的专业骨干、会计主管、财务总监等，全部具备大学本科以上学历，并拥有专业高级技术职称或中国注册会计师、中国注册资产评估师、国际注册内部控制师、国际财务管理师等执业资格证书。

优秀的专、兼职教学团队为更好地培养财务管理专业学生的职业素质提供了有力的师资保障。

(一) 主要专业师资一览表

四川省达州市职业高级中学会计专业教师列表

序号	姓名	学历	职称	主要教授课程	备注
1	李小军	本科	高级教师、会计师	基础会计、财务会计、会计实训	专业带头人
2	张英	本科	高级教师、会计师	基础会计、财务会计、财经法规	
3	刘英	本科	高级教师	统计学原理、市场营销	
4	杨贤林	本科	高级教师	基础会计、会计电算化	
5	刘文友	本科	高级教师	基础会计、财务会计、财经法规	
6	李小强	本科	高级教师	基础会计、财务会计、会计实训	
7	黎敏	本科	高级教师	会计基本技能、点钞与传票	
8	张俊	本科	中级教师	会计实训、市场营销	
9	王娜	本科	中级教师、注册会计师	基础会计、经济法法律法规	
10	蒋晓敏	本科	高级教师	统计学原理、会计实训	
11	彭国彬	本科	高级教师	经济学管理、市场营销	
12	许清华	本科	高级教师	会计电算化、基础会计	
13	吴海燕	本科	高级教师	经济法法律法规、基础会计	
14	黄大文	本科	中级教师	经济法法律法规	
15	向波	本科	中级教师	基础会计、会计实训	
16	张翼	本科	中级教师	经济法法律法规	

四川财经职业学院会计二系专任教师列表

序号	姓名	工作单位	职务、职称	主要教授课程
1	尹东	四川财经职业学院	系主任、副教授	财务管理、财务分析、成本核算
2	刘波	四川财经职业学院	系党支部书记、副教授	会计实务、企业会计准则
3	朱敏	四川财经职业学院	系副主任、讲师	财务管理、财务管理综合实训
4	呼桂霞	四川财经职业学院	财务管理教研室主任、讲师	会计实务、财务管理、管理会计
5	兰寒	四川财经职业学院	会计教研室主任、讲师	会计基础、会计实务、成本核算
6	管慧芳	四川财经职业学院	实习实训教研室主任、讲师	会计实务、财务管理、管理会计
7	刘凤姣	四川财经职业学院	副教授	企业财务报表分析、管理会计、财务管理综合实训
8	袁中文	四川财经职业学院	副教授	会计实务、资产评估、企业财务报表分析
9	付一辉	四川财经职业学院	副教授	审计基础与实务、会计实务
	刘婷	四川财经职业学院	中外合作教研室主任、讲师	会计基础、会计实务
10	何敏	四川财经职业学院	讲师	会计实务、会计电算化实训

11	黄媛	四川财经职业学院	讲师	会计电算化实训、会计实务
12	马铭梅	四川财经职业学院	讲师	大学生职业发展与就业指导、财经法规与会计职业道德
13	唐颖	四川财经职业学院	助讲	财务管理、Excel在财务中的应用
14	肖潇	四川财经职业学院	助讲	会计基础、成本核算
15	苏筱雪	四川财经职业学院	助讲	会计基础、财务管理

校外专家兼职教师表

序号	姓名	单位名称	职务/职称	承担的主要专业任务
1	唐光兴	四川华衡资产评估有限公司	总经理 注册会计师 注册资产评估师	财务管理岗位工作任务与工作能力分析\参与人才培养方案讨论、修改\审定人才培养方案；专业指导\专业讲座\中期实习\顶岗实习
2	樊先明	四川华衡资产评估有限公司	总经理助理、 注册会计师、 注册资产评估师	
3	卿志立	四川省国有资产经营投资管理有限责任公司	总经理助理 投资部经理	
4	蒋萍	成都博瑞经济发展有限公司	财务总监 高级会计师	
5	朱在祥	四川新华文轩连锁股份有限公司	财务总监 高级会计师	
6	张宇	立信会计师事务所	合伙人 注册会计师	
7	赵光兵	芯通科技(成都)有限公司	财务总监	
8	王碧渊	丹马士环球物流有限公司成都分公司	财务部总经理	
9	伍馨燕	丹马士环球物流有限公司成都分公司	财务部副总经理	
10	牟清华	四川新希望集团	财务部部长	
11	刘军	四川新希望集团	财务部副部长	

十一、实习实训环境

(一) 校内实训条件

表1 实训室建设一览表

序号	实训室名称	数量	实训室功能
1	财务管理综合实训室	2	财务管理/管理会计/企业财务报表分析教学及实训
2	会计电算化实训室	1	财务软件操作教学及实训
3	财务专项技能实训室	1	会计基础专项技能竞赛、财务与审计专项工作技能竞赛
4	审计综合实训室	1	审计基础与实务/计算机审计应用技术教学与实训
5	多专业综合实训室	1	跨专业仿真实训

表2 实训教学设施一览表

序号	设备名称	标准配置	单位	数量	适用范围
1	打印机	爱普生 LQ-590K	台	3	财务管理专业教学、实训
2	定压功放	湖山 xy100	台	1	财务管理专业教学、实训
3	服务器	联想万全 T260	台	1	财务管理专业教学、实训
4	钢制电子讲台	海杰 1.4 米	套	1	财务管理专业教学、实训
5	交换机	H3C S1024R	台	1	财务管理专业教学、实训
6	交换机	H3C S1224R	台	2	财务管理专业教学、实训
7	空调器	格力 KFR-120LW/E	台	1	财务管理专业教学、实训
8	台式电脑	联想启天 M340E	台	60	财务管理专业教学、实训
9	台式电脑	启天 M340E 17LCD	台	1	财务管理专业教学、实训
10	投影机	松下 PT-PX860	台	1	财务管理专业教学、实训

11	投影幕	120 寸电动	幅	1	财务管理专业教学、实训
12	无线话筒	松下 wx-4800	个	1	财务管理专业教学、实训
13	无线接收机	松下 wx-r800	台	1	财务管理专业教学、实训
14	中央控制器	中原 ZY-850C	台	1	财务管理专业教学、实训
15	用友 U872 财务软件	用友 U861 财务	套	1	财务管理专业教学、实训
16	用友审易 465	用友审易 465	套	1	财务管理专业教学、实训
17	财务分析模拟实训软件 (网络版)	财务分析模拟实训软件 (网络版)	套	1	财务管理专业教学、实训
18	多媒体财务管理教学系统	多媒体财务管理教学系统 V1.0	套	1	财务管理专业教学、实训
19	多媒体审计实务教学系统	V4.0	套	1	财务管理专业教学、实训
20	南京远志多媒体教室教学软件 V8.0 版	南京远志多媒体教室教学软件 V8.0 版	套	1	财务管理专业教学、实训
21	管理会计实训软件	管理会计实训软件	套	1	财务管理专业教学、实训
22	金蝶 KIS 教学版	金蝶 KIS V10.0 版	套	1	财务管理专业教学、实训
23	会计基础专项技能软件	财务专项技能竞赛	套	1	财务管理专业教学、实训
24	财务与审计工作专项技能软件	财务专项技能竞赛	套	1	财务管理专业教学、实训
25	财务决策软件	财务决策软件	套	1	财务管理专业教学、实训

(二) 校外实习基地

校外实习基地建设应当立足本地，并兼顾省外其它地区，以满足本专业及相关专业群的学生中期实习、顶岗实习的需要来开发建设实习基地群。通过行业协会、校企联盟共同搭建校企合作育人平台，建立校企实践、实习基地，为财务管理专业的企业认知、中期实习、顶岗实习顺利开展提供有力保障。

针对财务管理专业实践的特殊性，重点依托财务咨询公司、会计师事务所、资产评估事务所等进行合作，或者校内建设综合实训室聘请行业、企业专家进行现场教学、指导。

基地名称	地点	实习规模	功能
成都艾克瑞财务咨询有限公司	成都市高新区芳草东街 82 号 3 单元 802	20 人	学生观摩、中期实习、教师实践、顶岗实习、毕业生录用；
四川华衡资产评估有限公司	四川省成都市锦江区天仙桥南路 3 号汇江楼五楼	10 人	
成都德仁堂药业连锁有限公司	四川省成都市鼓楼北二街 36 号	20 人	
合力创业担保有限公司	成都市东大街 100 号商会大厦 A 座 18 楼	5 人	
四川新希望集团	四川省成都市新希望路 9 号华尔兹广场 a 座 4 楼	20 人	
四川新华文轩连锁股份有限公司	四川省成都市金牛区	20 人	
四川路桥建设股份有限公司	四川省成都市高朋大道 11 号	20 人	
四川省国有资产经营投资管理有限责任公司	东大街上东大街段 246 号新良大厦	20 人	
四川佳信企业管理咨询有限责任公司	四川省成都市高新区府城大道西段 399 号天府新谷 7 幢 2-506 室	20 人	
四川鹏程资产评估有限公司	成都市金牛区星辉中路 16 号	10 人	
四川正则资产评估事务所	成都市武侯祠大街 266 号华达商场 903 室	10 人	
四川维诚资产评估事务所	成都锦江区东大街下东大街段 216 号喜年广场 A 座 1208	10 人	
四川衡立泰会计师事务所	成都高新区盛和一路 88 号康普雷斯写字楼 1 幢	10 人	

四川建科会计师事务所有限公司	成都市武侯区佳灵路3号1栋9楼905号	10人	
四川中砧会计师事务所有限责任公司	成都高新区永丰路21号瑞祥大厦5楼	10人	
四川华文会计师事务所有限公司	成都市黄门街4号	10人	
四川佳华会计师事务所有限公司	成都市一环路南一段1号	10人	
四川建业会计师事务所有限公司	成都市西安中路8-40号豪瑞新界A座8楼6号	10人	

(三) 主要学习资源一览表

序号	项目名称	项目内容	适用范围
1	学院图书馆资源	各种相关专业类图书资料	财务管理专业教学、拓展学习
2	高职高专教材	公共出版教材、校本教材	财务管理专业教学、拓展学习
3	相关课程辅导用书	公共出版、校本辅导书	财务管理专业教学、拓展学习
4	财务管理精品资源共享课程网络资源	财务管理精品资源共享课(课程讲义、教学课件、教学习题、案例分析、学习指南、答疑交流等)	财务管理专业教学、拓展学习
5	财务报表分析精品资源共享课程网络资源	财务报表分析精品资源共享课(教学讲义、教学课件、教学习题、案例分析、学习指南、答疑交流等)	财务管理专业教学、拓展学习
6	学院数字化网络资源	各种校级精品资源共享课程(教学讲义、教学课件、教学习题、案例分析、学习指南、答疑交流等)	财务管理专业教学、拓展学习
7	专题讲座	各种与专业相关的专题讲座	财务管理专业教学、拓展学习
8	专项技能竞赛	各种与专业技能相关的校级、国家级比赛	财务管理专业教学、实践学习
9	学生社团组织	与专业相关的社团组织	财务管理专业实践、拓展学习
10	校外媒体、网络资源	各种财经类官方网站、国家级精品资源库官网、相关院校官方网站等。	财务管理专业课外拓展学习

十二、教学评价

本专业在以提升职业能力为重心的基础上,针对不同教学与实践内容,构建了多元化专业教学评价体系,从而形成了学院特有的“三纵三横”的考核评价模式。“三纵”即职业道德、职业技能、职业成长评价,“三横”即学生方、教师方、第三方评价的全方位评价模式。教学评价的对象包括学生的知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面;突出对能力的考核评价方式,体现对综合素质的评价;除教师评价、学生评价外,吸纳更多行业企业和协会等第三方有关组织参与考核评价,有效保障了“三纵三横”的考核评价模式顺利实施。

具体的基本技能课程以过程化考核、标准化的机考及现场操作考核为主进行评价考核;课证融合课程以证代考进行评价考核;项目式课程教学评价的标准体现理论与实践、操作的统一,以能否完成项目实践活动任务以及完成的情况给予评定。教学评价的对象分为应知、应会两部分,采取总结答辩(笔试演讲)与实战操作合理的比例相结合的方式评价考核。校外顶岗实习采用校内专业教师评价、校外兼职教师评价、实习单位鉴定三项评价相结合的方式,对学生的专业技能、工作态度、工作纪律等方面进行全面评价。

十三、持续专业

本专业毕业生可通过专升本、自学考试、考研、成人教育（学历教育）等各种形式的高等学历教育进一步提升学历水平，接受会计、财务管理、审计、工商管理、市场营销、金融等财经类相关专业本科以上的高层次教育。同时，本专业毕业生也可以通过网络学习与培训参加会计职称考试（初级会计师——会计师——高级会计师）、参加相关职业资格证书考试（如注册会计师、注册资产评估师等）等途径继续本专业的后续深化学习。